

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Титульный лист (2 экземпляра)

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПАПКА
профессиональной деятельности

Фамилия, имя, отчество (им. п.)

должность

Регистрационный № заявления	
Дата подачи портфолио	
Заявленная категория	
Наличие кв. категории	
Дата предыдущей аттестации	

Санкт-Петербург

После титульного листа вложить **один** комплект экспертного заключения (заполнить ФИО, должность, место работы, район).

Далее выделить заголовками следующие разделы:

Общие сведения о педагоге

- Образование (копия диплома);
- Копия аттестационного листа предыдущей аттестации;
- Повышение квалификации (копии документов).

Раздел 1. Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений.

Раздел 2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых образовательных технологий.

Раздел 3. Справка работодателя об отсутствии взысканий и жалоб от участников образовательного процесса.

Раздел 4. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы.

В портфолио вкладывать только копии грамот, дипломов и др., заверенные руководителем.

Документы разделов 1-4 должны быть разложены в порядке соответствующем экспертному заключению с указанием номера пункта раздела.

Портфолио (индивидуальная папка) принимаются в АППО (ул. Ломоносова, д. 11), кабинет № 426 в назначенный при подаче заявления в МФЦ день и час.

Прием методиста Комиссаровой Н.К. в АППО: Вторник 14-00 – 17-00

Четверг 15-00 – 17-00, контактный телефон: 89119834099