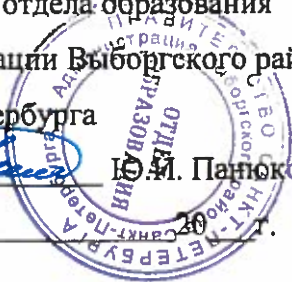


СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования  
администрации Выборгского района  
Санкт-Петербурга

  
Ю.М. Панюкова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО ДДЮТ  
Выборгского района Санкт-Петербурга

  
Н.А. Савченко

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о районном методическом объединении руководителей музеев общеобразовательных учреждений Выборгского района

### 1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует деятельность районного методического объединения руководителей музеев общеобразовательных учреждений Выборгского района (РМО).

Районное методические объединения создается с целью:

- содействия функционированию и развитию системы музеев общеобразовательных учреждений;
- координации деятельности руководителей музеев общеобразовательных учреждений.

Создание РМО способствует:

- раскрытию потенциала представителей музейного дела;
- повышению их профессионального мастерства;
- пропаганде передового опыта по данному направлению;
- поиску форм взаимодействия педагогов, семьи и общественности в интересах развития личности ребенка.

#### 1.1. Основные задачи РМО:

- развитие и поддержка основных направлений деятельности в системе музейной педагогики на основании анализа и перспективного планирования их деятельности;
- создание условий для творческого осмысления профессиональных контактов, самореализации, профессионального роста представителей музейного дела;
- разработка и совершенствование основных направлений деятельности: экспозиционной, фондовой, просветительской;
- организационно-методическое сопровождение музеев образовательных учреждений района;
- разработка и внедрение механизмов учета и оценки результативности их деятельности;
- оказание методической помощи и поддержка руководителей музеев образовательных учреждений района в период аттестации, участия в семинарах, конференциях;
- формирование банка данных о коллекциях музеев для размещения в информационной среде;
- координация деятельности РМО с аналогичными структурами других районов.

Реализация задач РМО осуществляется посредством выполнения следующих функций:

- координационной;
- методической;

- информационной;
- организационно-массовой;
- аналитической;
- исследовательской;
- стимулирующей.

1.2. РМО создается приказом начальника отдела образования администрации Выборгского района. Деятельность РМО определяется ежегодно по итогам работы за год с учетом особенностей развития направлений работы и социального заказа образовательных учреждений района.

1.3. Состав участников РМО определяется на основании приказов руководителей ОУ о направлении своих работников.

1.4. Руководитель РМО при планировании работы руководствуется следующими документами:

- Закон «Об образовании в РФ»;
- Программа развития воспитания в системе образования РФ;
- Концепция развития системы образования Санкт-Петербурга «Петербургская школа 2020»;
- Программа развития системы образования Выборгского района;
- Приказы, методические рекомендации:
  - Министерства образования РФ;
  - Комитета по образованию Санкт-Петербурга;
  - Администрации Выборгского района;
  - Городского центра развития дополнительного образования;
  - Дворца юношеского творчества Выборгского района.

1.5. Методическое руководство РМО осуществляет Дворец детского (юношеского) творчества Выборгского района (ответственный – методист ДДЮТ).

Координацию по проведению мероприятий по направлению осуществляет заместитель директора Дворца детского (юношеского) творчества по научно-методической работе.

## **2. Организационная деятельность РМО музеев общеобразовательных учреждений**

2.1. РМО собирает пять раз в год.

2.2. Место работы РМО определяет его руководитель по согласованию с администрацией учреждения в соответствии с планом работы РМО.

2.3. Постоянный день и время встречи определяется в начале учебного года руководителем РМО по согласованию с его участниками.

2.4. Формы работы РМО определяются в соответствии со спецификой конкретного направления. В рамках его работы возможно использование таких форм как:

- семинар;
- круглый стол;
- конференция;
- экскурсии;
- встречи;
- консультации и т.п.

2.5. В качестве базового информационно-методического фонда РМО выступает методический кабинет ДДЮТ Выборгского района, который ежегодно пополняется материалами из опыта работы, а также совместными разработками членов РМО.

## **3. Деятельность руководителя РМО**

3.1. Руководитель РМО ежегодно назначается Приказом директора ДДЮТ из числа педагогических работников учреждения.

3.2. Квалификационные требования к руководителю РМО:

- высшее или среднее профессиональное образование;
- высшая квалификационная категория;
- опыт работы по данному направлению деятельности не менее трех лет;
- владение современной научно-методической информацией в сфере воспитания и образования;
- способность анализировать и обобщать опыт работы и разрабатывать методическую продукцию.

### 3.3. Руководитель РМО:

- организует работу РМО для руководителей музеев общеобразовательных учреждений района;
- осуществляет перспективное планирование работы, определяет день сбора членов РМО;
- ежемесячно (до 10 числа) сдает информацию о предстоящих мероприятиях РМО на следующий месяц руководителю методического отдела ДДЮТ;
- формирует базу данных о кадровом, программно-методическом обеспечении своего профиля;
- осуществляет консультативную помощь по вопросам профессиональной деятельности;
- участвует в создании проектов и программ повышения квалификации по своему профилю, привлекая членов РМО;
- участвует в организации районных мероприятий, конференций, конкурсов, выставок и т.д. членов РМО;
- разрабатывает предложения совместно с членами РМО по стабилизации и развитию своего профиля в системе воспитания и образования района;
- может привлекаться в качестве эксперта при аттестации педагогических кадров, рецензировании программы деятельности;
- оформляет результаты деятельности РМО, обобщает и пропагандирует передовой опыт работы, ведет отчетную документацию:
  - перспективный план на год;
  - рабочая тетрадь РМО, с необходимой информацией о членах РМО, направленных приказом ОУ;
  - учет посещений мероприятий РМО.