

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования  
администрации Выборгского района  
Санкт-Петербурга



Ю.И. Панюкова

20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО ДДЮТ  
Выборгского района Санкт-Петербурга



Н.А. Савченко

«\_\_» 20\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о XII районном конкурсе «Лучший классный руководитель» Выборгского района Санкт-Петербурга

#### 1. Общие положения

1.1 Районный конкурс «Лучший классный руководитель» (далее – конкурс) проводится ежегодно по поручению отдела образования администрации Выборгского района Санкт-Петербурга.

#### 1.2. Конкурс содействует:

- совершенствованию педагогического мастерства;
- оказанию методической поддержки классным руководителям в реализации современных требований к воспитанию, развитию и обучению детей;
- обновлению содержания воспитательной работы с обучающимися;
- распространению передового педагогического опыта.

#### 2. Цель проведения конкурса

Стимулирование творческой педагогической деятельности классных руководителей образовательных учреждений Выборгского района и определение кандидатов на премию Правительства Санкт-Петербурга «Лучший классный руководитель Санкт-Петербурга».

#### 3. Организаторы мероприятия

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества Выборгского района Санкт-Петербурга (далее - ДДЮТ) как районный опорный центр по воспитательной работе и развитию дополнительного образования детей совместно с Государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального педагогического образования центром повышения квалификации специалистов "Информационно-методический Центр" Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ).

#### 4. Условия участия

4.1 Выдвижение кандидатов для участия в районном конкурсе осуществляется по представлению образовательного учреждения (далее – ОУ) на основании решения педагогического совета и методического объединения классных руководителей, оформленного протоколом.

4.2 Кандидат должен соответствовать следующим критериям:

- основное место работы – ОУ любого вида, рекомендуемое кандидата, расположенное в Выборгском районе Санкт-Петербурга;
- основная должность – «учитель»;
- стаж педагогической работы в данном ОУ, в качестве классного руководителя, не менее трёх лет;

- квалификационная категория по основной должности (учитель) – высшая или первая.

**Внимание!** Принять участие в районном конкурсе могут классные руководители, не имеющие указанной категории и с меньшим количеством лет педагогического стажа. Но, к сожалению, данные конкурсанты не смогут претендовать на участие в городском туре конкурса на присуждение премии Правительства Санкт-Петербурга «Лучший классный руководитель Санкт-Петербурга»

**5. Сроки и место проведения конкурса:**

- с 18 января по 10 марта 2017 года;
- ГБУ ДО ДДЮТ и ОУ Выборгского района.

**Внимание!** Для участия в конкурсе участники представляют в конкурсную комиссию следующие материалы ( в печатном виде, заверенные руководителем ОУ):

- анкета – заявка (см. приложение 1);
- представление (в произвольной форме), содержащее характеристику и общую оценку достижений конкурсанта, сведения о конкретной значимой деятельности и практического использования опыта (выступления на районных, городских семинарах, публикации и печатные труды), наличие наград районного, городского и всероссийского уровня;
- протокол (выписка из протокола) заседания методического объединения классных руководителей с решением о выдвижении кандидатуры для участия в районном конкурсе;
- выписку из протокола собрания педагогического коллектива с решением о выдвижении кандидатуры для участия в районном конкурсе;

**Также (в электронном виде):**

- эссе на тему «Комфортная школа – миф или реальность?» (формат листа – А 4, не более 2-х страниц, шрифт Times New Roman – размер – 12, интервал – полуторный);
- цветные фотографии: портрет 1 шт. и жанровое (участник в действии) 2 шт.

**Срок сдачи:** по 23 декабря 2016 года (методический кабинет ГБУ ДО ДДЮТ Выборгского района Санкт-Петербурга)

**6. Порядок проведения конкурса**

6.1 Конкурс проводится в 2 этапа:

**I этап (заочный)** – заочное знакомство членов жюри с профессиональной деятельностью конкурсантов по представленным портфолио документов и методических материалов (см. приложение 2).

**II этап (очный)**

I тур - 18 января 2017 г. - самопрезентация «Я – классный руководитель»

Представление деятельности классного руководителя (в творческой форме).

Основная идея воспитательной программы или программы внеурочной деятельности, реализуемой данным педагогом в рамках воспитательного пространства образовательного учреждения.

**Внимание!** После самопрезентации конкурсант передает членам жюри портфолио документов и методических материалов по направлению деятельности.

II тур – 01-24 февраля 2017 г. – презентация конкурсных внеклассных мероприятий (мастер – классов) на базе образовательных учреждений (со своим классным коллективом).

Подведение итогов конкурса: 27 февраля – 10 марта 2017 г.

- «Круглый стол» участников и жюри конкурса;
- Торжественное закрытие районного конкурса «Лучший классный руководитель»;
- Анализ, методические рекомендации участникам конкурса, информационно-аналитическое письмо по итогам конкурса.

## 6.2 Критерии оценивания:

В ходе конкурса участники оцениваются по следующим показателям:

- педагогическое и методическое мастерство;
- эффективность сочетания в деятельности традиционного и инновационного опыта;
- результативность работы, диагностика;
- способность к творчеству, импровизации, наличие собственных новаторских находок;
- уровень коммуникативной культуры;
- инновационный опыт в воспитательной деятельности;
- использование электронных образовательных ресурсов (ЭОР) при проведении внеклассных мероприятий;
- оформление и наполнение портфолио классного руководителя.

## 7. Оргкомитет и жюри конкурса

7.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет оргкомитет, в состав которого входят представители методической службы ДДИОТ и методисты ИМЦ.

7.2. Оргкомитет конкурса определяет состав жюри, в которое входят специалисты системы дополнительного образования, методисты ИМЦ, заместители руководителей по воспитательной работе ОУ района, классные руководители - победители районных и городских конкурсов профессионального мастерства прошлых лет. Председателя жюри конкурса определяет районный отдел образования администрации Выборгского района.

## 8. Подведение итогов

8.1. Итоги конкурса подводит жюри. Оргкомитет итоги утверждает.

8.2. Победителями конкурса считаются **3 классных руководителя**, набравших наибольшую сумму баллов по итогам всех туров.

8.3. Победители конкурса награждаются грамотами районного отдела образования и выдвигаются на присуждение премии Правительства Санкт-Петербурга «Лучший классный руководитель Санкт-Петербурга».

Решение о направлении на городской конкурс принимает оргкомитет на основании результатов районного конкурса.

8.4. Конкурсанты, занявшие места с IV и ниже считаются лауреатами районного конкурса и награждаются грамотами районного отдела образования.

8.5. Рейтинг участников до окончания конкурса не оглашается.

8.6. По результатам конкурса лучшие сценарные разработки внеклассных мероприятий будут представлены конкурсантами на районном отборочном туре «Играй-класс» с последующим представлением победителей на городском конкурсе игровых программ «Созвездие игры».

## 9. Контакты для связи

ГБУ ДО ДДИОТ Выборгского района Санкт-Петербурга (ул. Сантьяго-де-Куба, д.4/2, 2 этаж, методический кабинет № 222). Тел. (раб.) 510-62-14, (моб.) 8(921)5625270, 89006289496, e-mail: olbor.70@yandex.ru.

**Ответственный:** методист по работе с классными руководителями, координатор конкурса Боронина Ольга Александровна.

## 10. Дополнительная информация по организации конкурса

Консультации для участников конкурса:

**Общие:** 09.12.2016, 23.12.16, 12.01.17. Начало в 15.30

**Индивидуальные:** среда, пятница - 15.00 - 18.00 (по согласованию).

**Анкета - заявка  
на участие в XII районном конкурсе  
«Лучший классный руководитель»  
Выборгского района Санкт-Петербурга**

1) Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) Дата рождения \_\_\_\_\_

3) Адрес регистрации в СПб \_\_\_\_\_

4) Образование (наименование учебного заведения, год окончания) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5) Место работы (полное название образовательного учреждения) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата поступления на работу в данное ОУ \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Квалификационная категория \_\_\_\_\_

6) Стаж

Педагогический \_\_\_\_\_

Работы классным руководителем \_\_\_\_\_

7) Звания, награды, премии, учёная степень \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8) Увлечения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9) Контактная информация (раб., дом., моб. тел., e-mail) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10) Дополнительные сведения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель учреждения: \_\_\_\_\_ / И.О.Ф. \_\_\_\_\_ /

Печать

**Необходимое содержание портфолио конкурсанта**

1. Титульный лист
2. Визитная карточка классного коллектива
3. Воспитательная программа класса или программа внеурочной деятельности представляющая организацию работы с классным коллективом
4. Анализ воспитательной работы конкурсанта с классом за предыдущий учебный год.
5. Диагностика.
6. Методическая разработка внеклассного мероприятия, проведенного участником со своим классным коллективом (формат листа – А 4, не более 5 страниц, шрифт Times New Roman – размер – 12, интервал – полуторный)
7. Письма поддержки коллег, родителей, воспитанников и т.п.
8. Копии грамот, благодарственных писем, наградных документов (воспитательная деятельность)

**Победителям районного конкурса к представлению на городской конкурс  
необходимы следующие документы:**

1. Ходатайство педагогического коллектива в лице представительного органа ОУ на присуждение премии, содержащее характеристику и общую оценку достижений кандидата, мотивирующее выдвижение и раскрывающее актуальность, концептуальность, целостность и результативность его профессиональной деятельности.
  2. Копии наградных и иных документов, характеризующих кандидата, его личный вклад в развитие воспитательной системы Выборгского района Санкт-Петербурга.
  3. Письма поддержки (при их наличии) от общественных организаций и объединений (ассоциации выпускников ОУ, родителей, советы педагогов-ветеранов, т.д.), средств массовой информации, иных организаций независимо от их организационно-правовых норм.
- Все представленные документы заверяются руководителем ОУ.